

ПРИКАЗ

05.03.2026г.

г. Дивногорск

№ 03-02-36

Об открытии летнего оздоровительного пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 9

В целях организации летнего отдыха и занятости обучающихся, согласно приказу отдела образования администрации г. Дивногорска от 27.02.2026 № 37 «Об организации отдыха, оздоровления детей и подростков в 2026 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть летний оздоровительный пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 9, г. Дивногорск, ул. Чкалова, 169 на период с 01 июня по 27 июня 2026г., закрытие лагеря – 27.06.2026г.
2. Назначить начальником летнего оздоровительного пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей – заместителя директора по ВР Дик Н.В. Возложить на Дик Н.В. материальную ответственность на время работы летнего оздоровительного пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с заключенным договором о полной материальной ответственности.
3. Дик Н.В., начальнику летнего оздоровительного пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей, сформировать три отряда по 21 человеку, один отряд – 22 человек, один отряд - 25 человек и один отряд – 10 человек, с общим количеством 120 человек.
4. Классным руководителям 1- 8 классов (Никитенко К.В., Селькова К.А., Чешель А.С., Истомина А.А., Панаско Н.А., Мамченко Т.Е., Сатункина Е.Ю., Журавлева Е.В., Гарбузова К.М., Долгополова А.А., Ланина, Т.А., Шитова Л.Е., Миненко Е.А., Иосифова Н.В., Тункевич И.А.) обеспечить набор детей в летний оздоровительный пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей на июнь 2026г. Обеспечить 100% летнюю занятость обучающихся с ОВЗ, инвалидов, сирот, оставшихся без попечения родителей, обучающихся, состоящих на разных видах учёта.
5. Классным руководителям 1-8 классов провести необходимую организационную работу с родителями по набору детей в летний оздоровительный пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей. Собрать пакет документов до 24.04.2026 г. и сдать начальнику летнего оздоровительного пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей в указанный срок.
6. Заместителю директора по АХР Зубехиной Э.Ю. подготовить кабинеты для работы ЛОПЛ из расчёта по два кабинета на отряд.
7. Утвердить списочный состав работников ЛОПЛ:
 1. Мошкина Е.Е., воспитатель
 2. Горбунова В.М., воспитатель
 3. Ушкалова И.Г. воспитатель
 4. Истомина А.А., воспитатель
 5. Калюжный А.Н., воспитатель
 6. Селькова К.А., воспитатель
 7. Мамченко Т.Е., воспитатель
 8. Миненко Е.А., воспитатель
 9. Михеева О.Е., воспитатель
 10. Радионюк А.Ф., воспитатель
 11. Соловьёва В.В., воспитатель
 12. Степанова М.С., воспитатель
 13. Гарбузова К.М., воспитатель
 14. Ланина Т.А., воспитатель
 15. Шитова Л.Е., воспитатель

16. Ланг Ж.Ю., воспитатель
17. Иосифова Н.В., воспитатель
18. Никитенко К.В., воспитатель
19. Закусилова Н.О., фельдшер

8. Возложить на воспитателей ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в летнем оздоровительном пришкольном лагере с дневным пребыванием детей.

9. Назначить Тамашенко Е.Г., педагогом-организатором в летнем оздоровительном пришкольном лагере с дневным пребыванием детей.

10. Педагогу-организатору Тамашенко Е.Г. возложить ответственность за подготовку и проведение общелагерных мероприятий, совместно с начальником лагеря Дик Н.В. разработать образовательную программу в срок до 20.04.2026 г.

11. Назначить руководителями кружков для работы в летнем оздоровительном пришкольном лагере с дневным пребыванием детей следующих учителей:

1. Тункевич И.А., руководитель кружка
2. Панаско Н.А., руководитель кружка
3. Сатункина Е.Ю., руководитель кружка
4. Шитов А.С., руководитель кружка
5. Быстрова О.В., руководитель кружка

12. Назначить обслуживающий персонал для работы в летнем оздоровительном пришкольном лагере с дневным пребыванием детей:

- 1.Шурыгина Е.С. уборщик служебных помещений;
- 2.Павлова Л.Г., уборщик служебных помещений.

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.А. Кудряшова